

## ПРАВИЛА ДЛЯ АВТОРОВ

**Предоставляемые материалы** должны быть оригинальными.

Не принимаются статьи, готовящиеся к печати или уже опубликованные в других изданиях.

Рукописи статей принимаются в двух экземплярах машинописного или компьютерного текста, напечатанного на одной стороне стандартного листа формата А4 (210 x 295 мм). Обязательно одновременное представление материалов статьи в электронном виде на дискете (3,5") или CD. Электронные копии **всех** документов обязательно высылаются на E-mail: **markov.ii@mail.ru**.

**Статьи** должны состоять из: титульного листа, реферата объемом не более 1 страницы (включающего резюме и ключевые слова на русском и английском языках), собственно текста, списка использованной литературы.

**Титульный лист должен содержать:**

- название статьи;

- автorskую справку в которой указать для каждого автора: полное имя, должность, ученое звание, ученую степень, точный почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты, подписи всех авторов;

**Материал** должен содержать название статьи и список авторов (сначала фамилия затем инициалы на русском и английском языках), наименование кафедры или лаборатории (в скобках указать должность, ученое звание, инициалы и фамилию руководителя кафедры) и краткое или полное официальное название учреждения (в именительном падеже), город, описание целей исследования, основных приемов, наиболее важных результатов и основных выводов с акцентом на новые аспекты исследования. Если авторы статьи работают в разных организациях, необходимо с помощью условных обозначений (\* или <sup>1,2</sup>) соотнести каждого автора с его организацией.

Собственно **текст статьи** состоит из следующих разделов (название разделов точно как указано ниже): резюме (на русском и английском языках); ключевые слова (на русском и английском языках), введение; материал и методы исследования; результаты исследования и их обсуждение; выводы; литература.

При необходимости дополнительно могут использоваться другие (неперечисленные) заголовки и подзаголовки.

Методы, оборудование (включая название фирмы-изготовителя), процедуры и прочее описываются как можно подробнее, чтобы другие исследователи смогли воспроизвести результаты. Имена пациентов не указываются.

**Тексты** набираются 12-м кеглем шрифта Times New Roman в текстовом редакторе Microsoft Word либо в другом аналогичном текстовом редакторе, но преобразованы в формат «document Word.doc» либо «Text only.txt». Текст набирается **без дополнительного форматирования** и переносов (не следует печатать ПРОПИСНЫМИ!, выделять **полу жирным**, **подчеркиванием** или **курсивом**, не использовать знак табуляции и т. п.). Математические символы ( $\pm$   $\alpha$   $\beta$   $\gamma$   $\delta$   $\epsilon$   $\kappa$   $\lambda$   $\mu$   $\pi$   $\Sigma$  и пр.) должны набираться шрифтом **Symbol**. Формулы набираются в редакторе формул.

**Объем иллюстраций – минимально необходимый** и в оригинальных статьях не должен превышать одной страницы журнала. В статье обязательно должны быть **ссылки на все имеющиеся рисунки и таблицы** по мере их упоминания, начиная с № 1. **Все иллюстрации представляются отдельными файлами** вне текста статьи.

Графики и диаграммы в цвете не рекомендуются – авторами должна производиться обработка соответствующих изображений в черно-белых (серых) тонах. В противном случае - за искажение цветовой информации графиков при переводе в серые тона редакция ответственности не несет. Графики и диаграммы не должны включать свои заголовки, а выполняться отдельными надписями. Каждый график представляется отдельным файлом.

На электроннограммах следует помещать масштабный отрезок, в подписях к микрофотографиям - указать расшифровку обозначений, способ окраски или обработки препаратов, увеличение (Ув. 400). В тексте статьи место, где должен быть помещен рисунок или таблица, отмечается на полях квадратом с номером рисунка (таблицы), либо надписью в тексте - «Место Рисунка (Таблицы) 1».

**Таблицы** должны иметь свой порядковый номер по мере упоминания и **название, не повторяющееся в тексте**. Все незаполненные графы отмечаются прочерком. В таблице не должно быть никаких сокращений и аббревиатур, не упоминающихся в статье. Шрифт для текста таблиц должен быть Times New Roman (Symbol), кегль не менее 10 pt. **Каждая таблица представляется отдельным файлом**. Фототаблицы не принимаются.

**Иллюстрации** к статье предоставляются **отдельно**, в виде графических файлов **TIFF или JPEG с разрешением не менее 300 dpi при ширине 100 мм (т.е., один из размеров изображения д.б. не менее 1200 пикселей)**. Электронные копии рисунков, схем, графиков, микрофотографий, электроннограмм представляются отдельными файлами (Иванов\_рис1.tif, и т. д.).

**Подписи** к рисункам обязательны, они не должны повторять основной текст статьи, предоставляются в отдельном файле и нумеруются соответственно иллюстрациям. Если в рисунках используются символы, стрелки, цифры или буквы, все они должны быть расшифрованы в подрисуночных подписях, показаны от руки на твердой копии и **выполнены в графическом файле с рисунком в отдельном слое или совмещены**.

**Наличие иллюстраций в текстовом файле (без приложения графических файлов) не допускается. Библиографические ссылки (список использованной литературы) необходимо оформлять в соответствии с правилами ГОСТ 7.1-2003 или ГОСТ Р 7.0.5–2008.** Затекстовые ссылки должны быть пронумерованы. В тексте ссылка на источник дается в **квадратных** скобках. Порядок нумерации определяется порядком цитирования/ссылки в тексте. Необходимо придерживаться сквозной нумерации, начиная с цифры 1.

В конце рукописи автор собственноручно подтверждает свое согласие, в случае опубликования, на размещение статьи и авторской справки в Интернете (в системе Российского индекса научного цитирования на платформе Научной электронной библиотеки и /или/ на сайте издания)

**Статьи, оформленные без соблюдения настоящих требований, к печати не принимаются и не возвращаются.**

### ПРАВИЛА РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ СТАТЕЙ

1. Все направляемые в редакцию статьи рецензируются и при положительной рецензии после научного редактирования публикуются в журнале (в бумажном и электронном виде).

2. Рецензент выбирается редакционной коллегией и утверждается главным редактором и/или заместителем главного редактора.

3. При оценке статьи рецензент учитывает: соответствие тематике журнала; научную новизну и значимость представленных результатов, соответствие правилам подготовки статей обоснованность результатов; правильность использования результатов других авторов; правильность ссылок; качество изложения и оформления.

4. В заключении рецензии обязательно указывается одна из следующих рекомендаций: возможность публикации в журнале (в представленном виде или после соответствующей доработки согласно замечаниям рецензента) или нецелесообразность публикации.

5. Сроки рецензирования рукописи статьи должны составлять не более 1 мес. с момента ее получения рецензентом.

6. Окончательное решение о публикации или отклонении статьи, равно как очередность размещения в журнале принимается редакционной коллегией.

7. В случае, если мнения редколлегии и рецензента не совпадают, то статья направляется на вторичное рецензирование.

8. Редколлегия представляет авторам статьи копию рецензии (без указания рецензента).

9. Статья, направленная авторам на доработку, должна быть возвращена в исправленном виде (в 2 экз.) вместе с ее первоначальным вариантом в максимально короткий срок с соответствующим письмом, содержащим ответы на все замечания и поясняющим все сделанные в статье изменения. Статья, задержанная на срок более 3 мес. или требующая повторной переработки, рассматривается как вновь поступившая.

Автор несет полную ответственность за научное содержание статьи и точность данных, приведенных в списке литературы.

Редколлегия оставляет за собой право редактирования статей.

#### Публикация статей производится на платной основе:

Одна страница машинописи — 350 рублей для членов ВНОАГЭ, и 800 рублей для остальных авторов. Цветные иллюстрации оплачивают все авторы: 1 рисунок (одно изображение) — 100 рублей.

С аспирантов - единственных авторов публикации плата за публикацию статей не взимается

#### СТАТЬИ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ НАПРАВЛЯТЬ ПО АДРЕСУ:

443001, г. Самара, ул. Чапаевская, 227  
СамГМУ, кафедра анатомии человека,  
профессору Маркову Игорю Ивановичу  
или  
443011, г. Самара,  
ул. Советской Армии, д. 204, кв. 10  
Маркову И.И., тел. +7 927 658 38 82

#### ЭЛЕКТРОННЫЕ КОПИИ СТАТЕЙ И ПЛАТЕЖ- НЫХ ДОКУМЕНТОВ НАПРАВЛЯТЬ:

markov.ii@mail.ru

#### ОПЛАТА ПРОИЗВОДИТСЯ НА РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ:

ООО «Морфолог», г. Самара  
в Кировском отделении №6991 Сбербанк РФ  
БИК 043601607  
кор/счет — 30101810200000000607  
ОГРН — 1027700132195  
ОКПО — 02750515  
р/с — 40702810454400011172  
ИНН — 6376066109  
ОГРН — 1086376001238  
ОКПО — 88556142